



**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ДЗЭЛЫКЪУЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙ
СОВЕТЫМ И ЩЫПНЭ САМОУПРАВЛЕНЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕР САМОУПРАВЛЕНИЯСЫ СОВЕТИ**

361700, г.п.Залукокоаже, ул. Комсомольская, 89

телефон: (886637) 41-3-30; e-mail: zol.sovet@kbr.ru

**РЕШЕНИЕ № 1-7
внеочередной сессии**

15 июля 2027 года

г.п.Залукокоаже

*О принятии проекта Устава Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики»*

В соответствии с Федеральным **законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным **законом** от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 03.06.2026 N 11-РЗ «О регулировании отношений в области местного самоуправления в Кабардино-Балкарской Республике», Совет местного самоуправления Зольского муниципального района КБР решил:

1. Принять прилагаемый проект Устава Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

2. Назначить и провести публичные слушания по обсуждению проекта Устава **5 августа 2026 года в 10:00** часов по адресу: КБР, Зольский район, г.п.Залукокоаже, ул.Комсомольская, 89, актовый зал местной администрации Зольского муниципального района.

3. Создать и утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проект Устава.

4. Подготовку и проведение публичных слушаний поручить организационному комитету по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проект Устава.

5. Опубликовать настоящее Решение вместе с Порядком учета предложений по проекту Устава Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – Порядок учета предложений по проекту

Устава) (приложение №1) в сетевом издании «Зольский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики» (<https://zolskiy-raion.ru>) с дополнительной публикацией в газете «Зольские вести» **в срок до 19.07.2026г.**

6. Провести сессию Совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР **21 августа 2026 года** по вопросам:

а) учета предложений граждан по проекту Устава, обсуждения результатов проведенных публичных слушаний по проекту Устава;

б) принятия Устава Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Врио председателя
Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района

М.С. Пшукова

Принят Решением
Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
от _____ 2026 года № _____

**ПРОЕКТ УСТАВА
ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

2026

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики и законодательством Кабардино-Балкарской Республики определяет порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, статус и границы муниципального образования

1. Официальным наименованием муниципального образования является - Зольский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики (далее – Зольский муниципальный район, муниципальный район). Данное наименование используется в наименованиях органов и должностных лиц органов местного самоуправления, а также на бланках, печатях, официальных документах органов местного самоуправления.

Сокращенное наименование муниципального образования – Зольский м.р.

2. Статус и границы Зольского муниципального района определены Законом Кабардино-Балкарской Республики от 27.02.2005 № 13-РЗ «О статусе и границах муниципальных образований в Кабардино-Балкарской Республике».

Административным центром района является городское поселение Залукокоаже.

В состав Зольского муниципального района входят следующие муниципальные образования:

- 1) городское поселение Залукокоаже;
- 2) сельское поселение Белокаменское;
- 3) сельское поселение Залукодес;
- 4) сельское поселение Зольское;
- 5) сельское поселение Каменноостское;
- 6) сельское поселение Камлюково;
- 7) сельское поселение Кичмалка;
- 8) сельское поселение Малка;
- 9) сельское поселение Приречное;
- 10) сельское поселение Псынадаха;
- 11) сельское поселение Сармаково;
- 12) сельское поселение Светловодское;
- 13) сельское поселение Совхозное;
- 14) сельское поселение Хабаз;
- 15) сельское поселение Шордаково;
- 16) сельское поселение Этоко.

В состав Зольского муниципального района входят 19 населенных пунктов:

- 1) городское поселение Залукокоаже;
- 2) сельское поселение Белокаменское
- 3) сельское поселение Залукодес;
- 4) сельское поселение Зольское;
- 5) сельское поселение Каменноостское;
- 6) сельское поселение Камлюково;
- 7) сельское поселение Кичмалка;
- 8) сельское поселение Малка;
- 9) сельское поселение Приречное;
- 10) сельское поселение Псынадаха;
- 11) сельское поселение Сармаково;
- 12) сельское поселение Светловодское;
- 13) сельское поселение Совхозное;
- 14) сельское поселение Хабаз;
- 15) сельское поселение Шордаково;
- 16) сельское поселение Этоко;
- 17) село Батех;
- 18) село Дженал;
- 19) село Октябрьское.

3. Изменение границ и преобразование Зольского муниципального района производятся в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее по тексту - Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ).

Статья 2. Официальные символы, почетные звания и награды

1. Зольский муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и правилами геральдики вправе иметь собственную символику, отражающую исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

Описание и порядок использования официальных символов муниципального района устанавливаются советом местного самоуправления муниципального района.

2. За выдающиеся заслуги перед муниципальным районом и его жителями, активное участие в государственной и общественной деятельности, за большой вклад в экономическое, социальное и культурное развитие муниципального района может присваиваться звание «Почетный гражданин Зольского муниципального района».

За значительные заслуги перед районным сообществом, а также признанные достижения в различных областях деятельности, способствующие развитию муниципального района, коллективы предприятий, организаций и учреждений, жители муниципального района, другие граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства могут быть награждены Почетной грамотой Зольского муниципального района.

Порядок присвоения звания «Почетный гражданин Зольского муниципального района» и награждения Почетной грамотой Зольского

муниципального района устанавливается соответствующими положениями, утверждаемыми советом местного самоуправления.

3. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района может утверждать иные награды муниципального района (благодарности, нагрудные и почетные знаки, нагрудные значки, знаки отличия, медали и др.).

Порядки награждения иными наградами Зольского муниципального района устанавливаются соответствующими положениями, утверждаемыми решениями совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Статья 3. Местное самоуправление в Зольском муниципальном районе

1. Местное самоуправление – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - региональными законами.

2. Правовую основу местного самоуправления в Зольском муниципальном районе составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Конституция Кабардино-Балкарской Республики, законы и иные нормативно-правовые акты Кабардино-Балкарской Республики, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные нормативно-правовые акты.

Статья 4. Вопросы местного значения Зольского муниципального района

1. К вопросам местного значения Зольского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Зольского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Зольского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Зольского муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Зольского муниципального района;

- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Зольского муниципального района;
- 4) организация в границах Зольского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Зольского муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Зольского муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Зольского муниципального района;
- 7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Зольского муниципального района;
- 8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Зольского муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Зольского муниципального района;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Зольского муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;
- 11) организация охраны общественного порядка на территории Зольского муниципального района муниципальной милицией;
- 12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Зольского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Зольского муниципального района;
- 14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных

образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Зольского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Зольского муниципального района;

17) утверждение схем территориального планирования Зольского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Зольского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Зольского муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Зольского муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке,

уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующей межселенной территории Зольского муниципального района, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории Зольского муниципального района, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории Зольского муниципального района, или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории Зольского муниципального района, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории Зольского муниципального района, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Зольского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Зольского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории Зольского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Зольского муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, за счет средств бюджета Зольского муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Зольского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Зольского муниципального района;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

31) обеспечение условий для развития на территории Зольского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Зольского муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Зольского муниципального района в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Зольского муниципального района;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории Зольского муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

38) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории Зольского муниципального района;

39) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

40) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Зольского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Зольского муниципального района;

41) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Зольского муниципального района.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Зольского муниципального района обладают полномочиями, предусмотренными частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», которые осуществляются ими самостоятельно.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Зольского муниципального района о передаче органам местного самоуправления Зольского муниципального района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Зольского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Зольского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления Зольского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Зольского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для

осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением совета местного самоуправления муниципального района.

4. Соглашения, указанные в части 3 настоящей статьи, заключает местная администрация Зольского муниципального района по инициативе главы Зольского муниципального района или органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления) поселения, входящего в состав Зольского муниципального района, уполномоченного уставом поселения и (или) нормативным правовым актом представительного органа поселения.

5. Соглашения, указанные в части 3 настоящей статьи, должны быть заключены до принятия бюджета Зольского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

6. Порядок заключения указанных соглашений в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется нормативным правовым актом совета местного самоуправления муниципального района.

Статья 5. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Зольского муниципального района

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального района;
- 2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;
- 4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;
- 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
- 6) создание условий для развития туризма;
- 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) создание муниципальной пожарной охраны.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального района и внесение в него изменений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ и настоящим Уставом.

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Кабардино-Балкарская Республика вправе передавать органам местного самоуправления осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Кабардино-Балкарской Республикой на территории муниципального района, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ и с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в Кабардино-Балкарской Республике, при условии передачи органам местного самоуправления необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Кабардино-Балкарской Республики в пределах субвенций, предоставленных бюджету Зольского муниципального района в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Наделение органов местного самоуправления Зольского муниципального района отдельными государственными полномочиями, изъятие у органов местного самоуправления Зольского муниципального района отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии со статьями 34, 35 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

В ведении Зольского муниципального района находятся отдельные государственные полномочия, которыми наделены органы местного самоуправления Зольского муниципального района на неограниченный срок:

1) полномочия по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 07.02.2011 № 11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике»;

2) полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних и по защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части обеспечения жилыми помещениями в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики от 12.05.2008 № 24-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Кабардино-Балкарской Республики по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;

3) полномочиями по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики от 29.12.2008 № 81-РЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кабардино-Балкарской Республике и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

4) полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики от 29.10.2003 № 90-РЗ «Об осуществлении государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Кабардино-Балкарской Республике»;

5) полномочия по созданию, организации деятельности административных комиссий и по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики от 14.04.2015 № 16-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями по созданию, организации деятельности административных комиссий и по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

6) полномочия по обращению с животными без владельцев в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики от 15.04.2019 № 15-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственным полномочием Кабардино-Балкарской Республики по обращению с животными без владельцев»;

7) иные государственные полномочия, установленные федеральными законами Российской Федерации и законами Кабардино-Балкарской Республики.

Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий местная администрация муниципального района вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Зольского муниципального района, в случае, если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Зольского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления Зольского муниципального района, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на

соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в составе расходов бюджета Зольского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы государственной власти в соответствии с федеральным законом осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления Зольского муниципального района отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленного на эти цели имущества.

5. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Зольского муниципального района отдельных государственных полномочий соответствующие полномочия могут быть изъяты в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ. Уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Зольского муниципального района. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, в случае принятия советом местного самоуправления Зольского муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Зольского муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Зольского муниципального района на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Зольского муниципального района вправе устанавливать за счет средств бюджета Зольского муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Зольского муниципального района на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

8. Финансирование полномочий, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, не является обязанностью Зольского муниципального района, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

9. При осуществлении отдельных государственных полномочий Кабардино-Балкарской Республики органы местного самоуправления

представляют в органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченные осуществлять контроль за исполнением отдельных государственных полномочий, сведения об уровне профессионализма (образовании, стаже службы или работы) кандидатов для назначения на должности лиц, ответственных за организацию осуществления и за осуществление государственных полномочий, а также по их запросам в соответствии с федеральным законом персональные данные лиц, назначенных на соответствующие должности, исполняют иные обязанности, установленные законами Кабардино-Балкарской Республики.

Статья 8. Участие органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, в случае принятия советом местного самоуправления муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

4. Финансирование полномочий, предусмотренных настоящей статьей, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 9. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Зольского муниципального района могут временно осуществляться органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

2. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального района могут временно осуществляться органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в соответствии со статьей 92 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ в случае, если в период введения особого правового режима (в том числе в период военного положения

или в военное время) органы местного самоуправления Зольского муниципального района отсутствуют и не могут быть сформированы в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

Статья 10. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики.

2. Определение органов местного самоуправления Зольского муниципального района, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Вид муниципального контроля, в соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подлежит осуществлению при наличии в границах Зольского муниципального района объектов соответствующего вида контроля.

ГЛАВА 2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Понятие и структура органов местного самоуправления

1. Под органами местного самоуправления понимаются избираемые непосредственно населением или образуемые советом местного самоуправления органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Органы местного самоуправления формируются гражданами непосредственно на муниципальных выборах или опосредованно через избранных на муниципальных выборах депутатов.

3. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава Зольского муниципального района, другие должностные лица местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом.

4. Структуру органов местного самоуправления Зольского муниципального района составляют:

1) представительный орган Зольского муниципального района - совет

местного самоуправления Зольского муниципального района (далее – совет местного самоуправления муниципального района);

2) высшее должностное лицо Зольского муниципального района - глава Зольского муниципального района, избираемый советом местного самоуправления Зольского муниципального района из числа кандидатов, представленных Главой Кабардино-Балкарской Республики, возглавляет местную администрацию Зольского муниципального района (далее – глава муниципального района);

3) исполнительно-распорядительный орган Зольского муниципального района - местная администрация Зольского муниципального района (далее - местная администрация муниципального района, местная администрация);

4) контрольно-счетный орган Зольского муниципального района - контрольно-счетная палата Зольского муниципального района.

5. Решение совета местного самоуправления об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета местного самоуправления, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

6. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Зольского муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, законов Кабардино-Балкарской Республики, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 12. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района

1. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района является представительным органом муниципального образования. Совет местного самоуправления подотчетен населению Зольского муниципального района.

2. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района состоит из глав поселений, входящих в состав Зольского муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава по два депутата от каждого поселения.

Установленная численность депутатов совета местного самоуправления Зольского муниципального района составляет 32 депутатов.

Срок полномочий совета местного самоуправления одного созыва составляет пять лет.

3. Депутат совета местного самоуправления муниципального района, избираемый из числа депутатов представительного органа поселения, должен быть избран на первом заседании в правомочном составе представительного органа соответствующего поселения нового созыва, но не позднее чем на тридцатый день со дня избрания представительного органа поселения в правомочном составе, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий этого органа предыдущего созыва.

4. Избрание депутата совета местного самоуправления Зольского муниципального района из числа депутатов представительного органа поселения осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом совета местного самоуправления соответствующего поселения, и оформляется его решением.

Решение представительного органа поселения об избрании депутата представительного органа поселения депутатом совета местного самоуправления Зольского муниципального района не позднее чем через три рабочих дня после дня его принятия направляется в совет местного самоуправления Зольского муниципального района.

5. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района обладает правами юридического лица.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета местного самоуправления Зольского муниципального района предусматриваются в бюджете Зольского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом местного самоуправления Зольского муниципального района или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Зольского муниципального района в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Зольского муниципального района, направляемых на обеспечение деятельности совета местного самоуправления Зольского муниципального района и депутатов.

Статья 13. Полномочия совета местного самоуправления Зольского муниципального района

1. В исключительной компетенции совета местного самоуправления муниципального района находятся:

- 1) принятие настоящего Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 9) принятие решения об удалении главы Зольского муниципального района в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ случаях;
- 10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;
- 11) заслушивание ежегодных отчетов главы Зольского муниципального района, председателя совета местного самоуправления о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования учреждений и организаций, в том числе о решении вопросов, поставленных советом местного самоуправления.

2. Иные полномочия совета местного самоуправления Зольского муниципального района определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

Статья 14. Порядок работы совета местного самоуправления Зольского муниципального района

1. Деятельность совета местного самоуправления Зольского муниципального района осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности совета местного самоуправления Зольского муниципального района являются его заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению совета местного самоуправления Зольского муниципального района в случаях, предусмотренных Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района в соответствии с федеральными и законами Кабардино-Балкарской Республики, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание совета местного самоуправления муниципального района правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Совет местного самоуправления муниципального района собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета местного самоуправления Зольского муниципального района в правомочном составе.

Первое заседание открывает старший по возрасту депутат совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

3. Заседания совета местного самоуправления Зольского муниципального района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются председателем совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Очередные заседания совета местного самоуправления Зольского муниципального района проводятся в соответствии с планом работы совета местного самоуправления Зольского муниципального района на год.

Внеочередные заседания совета местного самоуправления Зольского муниципального района созываются по инициативе председателя совета местного самоуправления Зольского муниципального района, группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов или по требованию главы Зольского муниципального района.

Депутаты совета местного самоуправления, приглашенные лица в случаях и порядке, установленных муниципальным правовым актом совета местного самоуправления, могут принимать участие в заседаниях совета местного самоуправления дистанционно с использованием видео-конференц-связи, письменно уведомив об этом председателя совета местного самоуправления в срок, определенный указанным актом.

4. На заседаниях совета местного самоуправления Зольского муниципального района председательствует председатель совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

5. Глава Зольского муниципального района вправе присутствовать на заседаниях совета местного самоуправления Зольского муниципального района с правом совещательного голоса.

6. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности совета местного самоуправления Зольского муниципального района устанавливаются Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района в соответствии с федеральными и законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

Регламент совета местного самоуправления Зольского муниципального района утверждается советом местного самоуправления Зольского муниципального района.

7. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района в соответствии с Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района образует из числа депутатов постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

8. Структура совета местного самоуправления Зольского муниципального района утверждается решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Статья 15. Обеспечение деятельности совета местного самоуправления __Зольского муниципального района

1. Организацию деятельности совета местного самоуправления в соответствии с Регламентом, утвержденным советом местного самоуправления осуществляет председатель совета местного самоуправления _Зольского муниципального района, избираемый депутатами из своего состава открытым голосованием на первом заседании.

Количество заместителей, порядок избрания, переизбрания и добровольного сложения полномочий заместителя (заместителей) председателя совета муниципального района определяется в соответствии с Положением о совете местного самоуправления, Регламентом совета местного самоуправления.

2. Расходы на обеспечение деятельности совета местного самоуправления предусматриваются в местном бюджете Зольского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Управление и (или) распоряжение советом местного самоуправления или отдельными депутатами (группами депутатов) средствами местного бюджета Зольского муниципального района в какой бы то ни было форме в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета местного самоуправления и депутатов совета местного самоуправления.

4. Организационное, информационное, правовое, материально-техническое обеспечение деятельности совета местного самоуправления осуществляет аппарат совета местного самоуправления.

Порядок организации, полномочия и структура аппарата совета местного самоуправления устанавливаются Положением об аппарате совета местного самоуправления Зольского муниципального района, утвержденным советом местного самоуправления.

5. Совет местного самоуправления для решения текущих вопросов и принятия предварительных организационных решений, касающихся деятельности совета местного самоуправления, избирает Президиум совета местного самоуправления на срок, не превышающий срока полномочий совета местного самоуправления.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы Президиума совета местного самоуправления определяются Положением о президиуме совета местного самоуправления, утвержденным советом местного самоуправления.

6. В случае досрочного освобождения председателя совета местного самоуправления муниципального района от занимаемой должности председатель совета местного самоуправления муниципального района избирается на оставшийся срок полномочий совета местного самоуправления муниципального района. Кандидатуры для избрания на должность председателя совета местного самоуправления муниципального района вносятся депутатами совета местного самоуправления муниципального района. Решение об избрании председателя совета местного самоуправления муниципального района считается принятым, если за него проголосовало более

половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

7. Председатель совета местного самоуправления:

1) представляет совет местного самоуправления в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени совета местного самоуправления, выдает доверенности на представление интересов совета местного самоуправления;

2) созывает заседания совета местного самоуправления, председательствует на ее заседаниях;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета местного самоуправления, подписывает решения совета местного самоуправления;

4) направляет принятые советом местного самоуправления нормативные правовые акты Главе муниципального района;

5) подписывает протокол заседания совета местного самоуправления;

6) оказывает содействие депутатам совета местного самоуправления в осуществлении ими своих полномочий;

7) организует в совете местного самоуправления прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

8) вносит в совет местного самоуправления Регламент совета местного самоуправления, перспективные и текущие планы работы совета местного самоуправления, структуру и штатное расписание аппарата совета местного самоуправления;

9) назначает и увольняет работников аппарата совета местного самоуправления, осуществляет общее руководство деятельностью аппарата совета местного самоуправления;

10) утверждает штатное расписание аппарата совета местного самоуправления;

11) представляет депутатам проект повестки дня заседания совета местного самоуправления;

12) решает иные вопросы в соответствии с федеральным и региональным законодательством, настоящим Уставом и решениями совета местного самоуправления.

8. Председатель совета местного самоуправления досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата совета местного самоуправления;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия советом местного самоуправления в связи с ненадлежащим исполнением полномочий председателя совета местного самоуправления;

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

9. Решение совета местного самоуправления о досрочном освобождении председателя совета местного самоуправления от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

10. Заместитель председателя совета местного самоуправления избирается открытым голосованием на срок полномочий совета местного самоуправления в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи. Заместитель председателя совета местного самоуправления досрочно освобождается от занимаемой должности в порядке и по основаниям, установленным частями 8, 9 настоящей статьи.

11. Заместитель председателя совета местного самоуправления:

1) исполняет обязанности председателя совета местного самоуправления в случае его временного отсутствия или досрочного прекращения его полномочий;

2) координирует деятельность комиссий и рабочих групп совета местного самоуправления;

3) по поручению председателя совета местного самоуправления решает вопросы внутреннего распорядка совета местного самоуправления;

4) осуществляет руководство аппаратом совета местного самоуправления.

Статья 16. Досрочное прекращение полномочий совета местного самоуправления

1. Полномочия совета местного самоуправления прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Кабардино-Балкарской Республики о его роспуске;

2) принятие указанным органом в порядке, определенном настоящим Уставом, решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Верховного суда Кабардино-Балкарской Республики о неправомерности данного состава депутатов совета местного самоуправления, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Кабардино-Балкарской Республики о роспуске совета местного самоуправления его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Кабардино-Балкарской Республики о его роспуске.

3. Закон Кабардино-Балкарской Республики о роспуске совета местного самоуправления может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты совета местного самоуправления, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 статьи 17 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Кабардино-Балкарской Республики о роспуске совета местного самоуправления обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом местного самоуправления правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Досрочное прекращение полномочий совета местного самоуправления влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

6. В случае досрочного прекращения полномочий совета местного самоуправления досрочные выборы в совет местного самоуправления проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 17. Фракции в совете местного самоуправления муниципального района

1. Депутаты совета местного самоуправления, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается Регламентом совета местного самоуправления муниципального района.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в совете местного самоуправления, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию,

которая имеет свою фракцию в совете местного самоуправления муниципального района, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечет за собой досрочное прекращение депутатских полномочий.

Статья 18. Глава муниципального района. Временно исполняющий полномочия главы муниципального района

1. Глава муниципального района является главой муниципального образования – высшим должностным лицом муниципального района и наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и совету местного самоуправления муниципального района.

В соответствии с принципом единства системы публичной власти Глава муниципального района одновременно замещает государственную должность Кабардино-Балкарской Республики и муниципальную должность.

2. Глава муниципального района избирается советом местного самоуправления из числа кандидатов, представленных Главой Кабардино-Балкарской Республики, и возглавляет местную администрацию Зольского муниципального района.

3. Глава муниципального района представляет Зольский муниципальный район в Совете муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики.

4. В случае, если глава муниципального района не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей главы местной администрации муниципального района, определяемый главой муниципального района, либо в случае отсутствия заместителей главы местной администрации муниципального района – иное должностное лицо местной администрации муниципального района, определяемое главой муниципального района.

В случае неиздания главой муниципального района соответствующего распоряжения местной администрации муниципального района, обязанности главы муниципального района в период его отсутствия временно исполняет заместитель главы местной администрации муниципального района или иное должностное лицо местной администрации муниципального района, установленное Регламентом местной администрации муниципального района.

Если Регламентом местной администрации муниципального района не установлено лицо, временно исполняющее обязанности главы муниципального района в период его отсутствия, либо данное лицо отсутствует, должностное лицо местной администрации муниципального района, временно исполняющее обязанности главы муниципального района в период его отсутствия, определяется советом местного самоуправления.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его обязанности исполняет временно исполняющий полномочия главы муниципального района, назначаемый Главой Кабардино-Балкарской Республики на срок до дня избрания главы муниципального района в установленном порядке и вступления его в должность.

До назначения Главой Кабардино-Балкарской Республики временно исполняющего полномочия главы муниципального района, полномочия главы муниципального района исполняет должностное лицо местной администрации муниципального района, определяемое в соответствии с частью 4 настоящей статьи.

6. Временно исполняющий полномочия главы муниципального района обладает правами и обязанностями главы муниципального района.

Статья 19. Порядок предварительного рассмотрения Главой Кабардино-Балкарской Республики и представления совету местного самоуправления муниципального района кандидатов на должность главы муниципального района

1. Совет местного самоуправления муниципального района направляет Главе Кабардино-Балкарской Республики информацию о дате истечения срока полномочий главы муниципального района не позднее чем за три месяца до истечения такого срока, а в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района — информацию о дате досрочного прекращения полномочий в течение двух календарных дней с даты возникновения оснований для досрочного прекращения полномочий.

2. Информация о приеме предложений о кандидатурах на должность главы муниципального района размещается на официальном сайте Главы Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, установленные Законом Кабардино-Балкарской Республики от 3 июня 2026 года № 11-РЗ «О регулировании отношений в области местного самоуправления в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Закон Кабардино-Балкарской Республики от 3 июня 2026 года № 11-РЗ).

3. Предложение о кандидатуре на должность главы муниципального района вправе вносить Главе Кабардино-Балкарской Республики субъекты, указанные в части 4 статьи 9 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 3 июня 2026 года № 11-РЗ.

4. Субъект выдвижения может предложить только одну кандидатуру, которая должна отвечать требованиям, предусмотренным федеральным и республиканским законодательством.

5. По результатам рассмотрения представленных кандидатур Глава Кабардино-Балкарской Республики вносит в совет местного самоуправления муниципального района предложение не менее чем о двух кандидатах в сроки, установленные Законом Кабардино-Балкарской Республики от 3 июня 2026 года № 11-РЗ.

6. Решение об избрании главы муниципального района принимается советом местного самоуправления большинством голосов от установленной численности депутатов.

Статья 20. Полномочия Главы Зольского муниципального района

1. В исключительной компетенции Главы Зольского муниципального района находятся:

1) представительство Зольского муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых советом местного самоуправления Зольского муниципального района;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

2. Глава Зольского муниципального района обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами;

3. Глава муниципального района осуществляет следующие полномочия:

а) от имени Зольского муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

б) представляет местную администрацию Зольского муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени местной администрации, выдает доверенности на представление ее интересов;

в) организует взаимодействие местной администрации Зольского муниципального района с советом местного самоуправления Зольского муниципального района в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами;

г) взаимодействует с Главой Кабардино-Балкарской Республики, Правительством Кабардино-Балкарской Республики и иными исполнительными органами Кабардино-Балкарской Республики;

д) в соответствии с республиканским законом принимает участие в заседаниях Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

е) обеспечивает составление и внесение в совет местного самоуправления Зольского муниципального района бюджета Зольского муниципального района и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Зольского муниципального района;

ж) вносит в совет местного самоуправления Зольского муниципального района проекты нормативных правовых актов совета местного самоуправления Зольского муниципального района, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Зольского муниципального района, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

з) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;

и) в случаях и порядке, установленных федеральным и республиканским законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

к) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

л) вносит проекты решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

м) утверждает штатное расписание местной администрации Зольского муниципального района, штатные расписания органов местной администрации Зольского муниципального района;

н) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в аппарате местной администрации Зольского муниципального района, органах местной администрации Зольского муниципального района, иных работников аппарата местной администрации Зольского муниципального района, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с республиканским законом;

о) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

п) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и законодательством Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

4. Глава Зольского муниципального района представляет совету местного самоуправления Зольского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации Зольского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных советом местного самоуправления Зольского муниципального района.

Статья 21. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 31 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

- 1) утрата доверия Президента Российской Федерации;
- 2) удаление в отставку;
- 3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

5) преобразование муниципального района, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

6) увеличение численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального района.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы муниципального района за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1, 2, 3, 5, 6 части 1 настоящей статьи, пункта 8 части 1 статьи 25 настоящего Устава, принимается советом местного самоуправления не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального района.

3. Совет местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, вправе удалить главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов совета местного самоуправления или по инициативе Главы Кабардино-Балкарской Республики.

4. Основаниями для удаления главы муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и региональными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района советом местного самоуправления по результатам его ежегодного отчета перед советом местного самоуправления, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

5) допущение главой муниципального района, местной администрацией муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или

религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района.

5. Инициатива депутатов совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета местного самоуправления, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет местного самоуправления. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального района и Глава Кабардино-Балкарской Республики уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет местного самоуправления.

6. Рассмотрение инициативы депутатов совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Кабардино-Балкарской Республики.

7. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и региональными законами, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, решение об удалении главы муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Главы Кабардино-Балкарской Республики.

8. Инициатива Главы Кабардино-Балкарской Республики об удалении главы муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в совет местного самоуправления вместе с проектом соответствующего решения совета местного самоуправления. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет местного самоуправления.

9. Рассмотрение инициативы депутатов совета местного самоуправления или Главы Кабардино-Балкарской Республики об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется советом местного самоуправления в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

10. Решение совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета местного самоуправления.

11. Решение совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку подписывается председателем совета местного самоуправления.

12. При рассмотрении и принятии советом местного самоуправления решения об удалении главы муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета местного самоуправления или Главы Кабардино-Балкарской Республики и с проектом решения совета местного самоуправления об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета местного самоуправления объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

13. Решение совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку подлежит официальному обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

14. В случае, если инициатива депутатов совета местного самоуправления или Главы Кабардино-Балкарской Республики об удалении главы муниципального района в отставку отклонена советом местного самоуправления, вопрос об удалении главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение советом местного самоуправления не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета местного самоуправления, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального района, в отношении которого советом местного самоуправления принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

16. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района избрание главы муниципального района осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий совета местного самоуправления осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального района осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания совета местного самоуправления в правомочном составе.

17. В случае, если Глава муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Главы Кабардино-Балкарской Республики об отрешении от должности главы муниципального района или решения совета местного самоуправления об удалении главы муниципального района в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет местного самоуправления не вправе принимать решение об избрании главы муниципального района до вступления решения суда в законную силу.

18. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района одновременно прекращаются его полномочия как главы местной администрации муниципального района.

19. Глава Кабардино-Балкарской Республики издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района в случае:

1) издания Главой муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, законам Кабардино-Балкарской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава муниципального района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой муниципального района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

20. Срок, в течение которого Глава Кабардино-Балкарской Республики издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района в соответствии с частью 19 настоящей статьи, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного правового акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

21. Глава Кабардино-Балкарской Республики вправе отрешить от должности:

1) главу муниципального района в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Главой Кабардино-Балкарской Республики предупреждения, объявления выговора Главе муниципального района в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ Главой муниципального района не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) главу муниципального района за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона от 20.03.2025

№ 33-ФЗ, а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 4 настоящей статьи, с учетом мнения совета местного самоуправления не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального района;

3) главу муниципального района по одному из оснований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, с учетом мнения совета муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы муниципального района в случае, если Главой Кабардино-Балкарской Республики два и более раз вносились в совет местного самоуправления и были отклонены советом местного самоуправления инициативы об удалении главы муниципального района в отставку.

22. Глава муниципального района, в отношении которого Главой Кабардино-Балкарской Республики был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 22. Местная администрация Зольского муниципального района

1. Местная администрация _Зольского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

2. Местную администрацию муниципального района возглавляет глава Зольского муниципального района. Глава муниципального района руководит местной администрацией муниципального района на принципах единоначалия.

3. Местная администрация муниципального района обладает правами юридического лица.

4. В структуру местной администрации муниципального района входят: глава муниципального района, исполняющий полномочия главы местной администрации муниципального района; аппарат местной администрации муниципального района; отраслевые (функциональные) органы местной администрации муниципального района (далее – органы местной администрации муниципального района).

Аппарат местной администрации муниципального района состоит из заместителей главы местной администрации муниципального района, управляющего делами местной администрации муниципального района, структурных подразделений местной администрации муниципального района. В аппарате местной администрации муниципального района могут быть предусмотрены должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности местной администрации муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Структура местной администрации Зольского муниципального района, в том числе структуры органов местной администрации муниципального района,

утверждается советом местного самоуправления по представлению главы муниципального района.

5. Штатное расписание местной администрации муниципального района, штатные расписания органов местной администрации муниципального района утверждаются главой муниципального района.

6. Заместители главы местной администрации Зольского муниципального района, управляющий делами местной администрации муниципального района, руководители структурных подразделений местной администрации муниципального района и другие работники местной администрации муниципального района, руководители органов местной администрации муниципального района назначаются и увольняются главой Зольского муниципального района.

7. Местная администрация муниципального района подотчетна главе муниципального района, подконтрольна главе муниципального района и совету местного самоуправления.

8. Главой муниципального района может быть создан совещательный орган – коллегия местной администрации муниципального района.

9. В случаях, предусмотренных федеральными и законами Кабардино-Балкарской Республики, решениями совета местного самоуправления и правовыми актами местной администрации муниципального района, при местной администрации муниципального района, органах местной администрации муниципального района создаются коллегиальные органы – комиссии, советы. Порядок создания и деятельности комиссий, советов при местной администрации муниципального района, органах местной администрации муниципального района устанавливается советом местного самоуправления или Главой муниципального района в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и региональными законами, настоящим Уставом.

10. Регламент местной администрации муниципального района утверждается правовым актом местной администрации муниципального района.

Статья 23. Заместители главы местной администрации Зольского муниципального района, управляющий делами местной администрации Зольского муниципального района

1. Заместители главы местной администрации Зольского муниципального района ведут вопросы социально-экономического развития Зольского муниципального района и муниципального хозяйства, курируют структурные подразделения и органы местной администрации Зольского муниципального района в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом Местной администрации Зольского муниципального района.

2. Управляющий делами местной администрации Зольского муниципального района ведет вопросы организационного, материально-технического, кадрового и иного обеспечения деятельности местной администрации Зольского муниципального района, курирует соответствующие

структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района.

3. Заместители главы местной администрации Зольского муниципального района, управляющий делами местной администрации Зольского муниципального района:

1) координируют деятельность курируемых структурных подразделений и органов местной администрации муниципального района;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе муниципального района проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

4. Заместители главы местной администрации Зольского муниципального района, управляющий делами местной администрации Зольского муниципального района могут одновременно являться руководителями структурных подразделений и органов местной администрации Зольского муниципального района.

Статья 24. Структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района

1. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Зольского муниципального района. Структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района не обладают правами юридического лица.

2. Руководители структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района в своей деятельности подчинены и подотчетны главе Зольского муниципального района, курирующему заместителю главы местной администрации Зольского муниципального района, управляющему делами местной администрации Зольского муниципального района.

3. Руководители структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района:

1) организуют работу структурного подразделения местной администрации Зольского муниципального района;

2) разрабатывают и вносят главе Зольского муниципального района проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

Статья 25. Органы местной администрации Зольского муниципального района

1. Полномочия и порядок организации работы органов местной администрации Зольского муниципального района определяются положениями об этих органах, утверждаемыми советом местного самоуправления Зольского муниципального района по представлению Главы Зольского муниципального района.

2. Органы местной администрации Зольского муниципального района обладают правами юридического лица. Решения об учреждении, реорганизации и ликвидации органов местной администрации Зольского муниципального района принимаются советом местного самоуправления Зольского муниципального района по представлению Главы Зольского муниципального района.

3. Руководители органов местной администрации Зольского муниципального района в своей деятельности подчинены и подотчетны главе Зольского муниципального района, курирующему заместителю главы местной администрации Зольского муниципального района.

4. Руководители органов местной администрации Зольского муниципального района:

1) организуют работу органа местной администрации Зольского муниципального района;

2) назначают и увольняют работников органа местной администрации Зольского муниципального района;

3) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

4) разрабатывают и вносят главе Зольского муниципального района проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

5) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

6) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и законодательством Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

Статья 26. Полномочия местной администрации Зольского муниципального района

1. Местная администрация Зольского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект местного бюджета;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития муниципального района;

3) исполняет принятый советом местного самоуправления муниципального района местный бюджет;

4) исполняет принятые советом местного самоуправления планы социально-экономического развития муниципального района;

5) управляет муниципальной собственностью муниципального района, включая создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального района, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Кабардино-Балкарской Республики;

7) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

8) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные заимствования;

9) управляет муниципальным долгом в соответствии с бюджетным законодательством;

10) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики;

11) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия, предусмотренные федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

2. Местная администрация муниципального района и структурные подразделения местной администрации исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального района, в соответствии с федеральными и законами Кабардино-Балкарской Республики.

Статья 27. Контрольно-счетная палата Зольского муниципального района

1. контрольно-счетная палата _Зольского муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, входящим в структуру органов местного самоуправления и образуемым советом местного самоуправления.

2. Основными полномочиями контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района являются:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального района, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности муниципального района, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в совет местного самоуправления и главе муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты муниципального района;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами совета местного самоуправления.

3. Контрольно-счетная палата подотчетна совету местного самоуправления.

4. Структура контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

5. Штатная численность контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района определяется правовым актом совета местного самоуправления по представлению председателя контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты муниципального района.

6. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района составляет пять лет.

7. Предложения о кандидатурах для назначения на должность председателя контрольно-счетной палаты муниципального района вносятся на рассмотрение в совет местного самоуправления председателем совета местного самоуправления, депутатами совета местного самоуправления - не менее одной трети от установленного числа депутатов совета местного самоуправления.

8. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты муниципального района определяется Регламентом совета местного самоуправления.

9. Председатель контрольно-счетной палаты муниципального района назначается на должность советом местного самоуправления.

10. Председатель контрольно-счетной палаты муниципального района:

1) осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетной палаты муниципального района и организует ее работу;

2) представляет контрольно-счетную палату муниципального района в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями, гражданами;

3) выдает доверенности на представление интересов контрольно-счетной палаты муниципального района в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах и организациях;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в аппарате контрольно-счетной палаты муниципального района, а также в отношении иных штатных работников аппарата контрольно-счетной палаты муниципального района;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и региональными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами совета местного самоуправления.

11. Отчет о работе контрольно-счетной палаты муниципального района ежегодно представляется на рассмотрение совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Отчет о работе контрольно-счетной палаты муниципального района публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения советом местного самоуправления.

12. Положение о контрольно-счетной палате муниципального района утверждается советом местного самоуправления Зольского муниципального района.

Статья 28. Должностные лица местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности

1. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

- 1) глава муниципального района;
- 2) председатель совета местного самоуправления муниципального района, заместитель председателя совета местного самоуправления муниципального района,
- 3) депутат совета местного самоуправления муниципального района;
- 4) председатель контрольно-счетной палаты муниципального района, заместитель председателя контрольно-счетной палаты муниципального района, аудитор контрольно-счетной палаты муниципального района;
- 5) иные лица в соответствии с законом Кабардино-Балкарской Республики и настоящим Уставом.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, назначаются на срок полномочий совета муниципального района.

4. Положения части 3 настоящей статьи применяются с учетом особенностей порядка прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, предусмотренных настоящей статьёй.

5. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его избрания советом местного самоуправления и вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день проведения советом местного самоуправления нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального района.

Полномочия депутата совета местного самоуправления начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания совета местного самоуправления нового созыва в правомочном составе.

6. Глава муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

7. Председатель совета местного самоуправления Зольского муниципального района и иные депутаты совета местного самоуправления Зольского муниципального района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Заместитель председателя совета местного самоуправления Зольского муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

8. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются настоящим Уставом в

соответствии с федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

9. Главам муниципальных районов дополнительно к гарантиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ настоящим Уставом, в связи с замещением ими государственной должности Кабардино-Балкарской Республики предоставляется гарантия в виде поощрения по результатам достижения соответствующими органами муниципального образования показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, установленных в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ. На указанных лиц предусмотренные другими республиканскими законами гарантии лицам, замещающим государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, не распространяются.

Порядок принятия решения о соответствующем поощрении, а также размер, условия и порядок выплаты такого поощрения устанавливаются Главой Кабардино-Балкарской Республики.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением указанной в настоящей статье гарантии, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

Статья 29. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

2. Глава муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

3. Депутат совета местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главы Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законом Кабардино-Балкарской Республики;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального района в совете муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальный район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального района полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по

гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 30. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицом, замещающим муниципальную должность, проводится по решению Главы Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном Законом Кабардино-Балкарской Республики.

3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Глава Кабардино-Балкарской Республики обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

4. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

5. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 4

настоящей статьи, определяется решением совета местного самоуправления в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Глава Кабардино-Балкарской Республики вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе муниципального района за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и (или) законами Кабардино-Балкарской Республики.

8. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

9. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретение статуса иностранного агента;
- 11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата совета местного самоуправления прекращаются досрочно решением совета местного самоуправления в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета местного самоуправления в течение шести месяцев подряд.

3. Депутат совета местного самоуправления, в отношении которого советом местного самоуправления принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата совета местного самоуправления, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

4. В случае, если депутат совета местного самоуправления, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения совета местного самоуправления о досрочном прекращении полномочий депутата совета местного самоуправления, обжалует указанное решение в судебном порядке, совет местного самоуправления не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов совета местного самоуправления до вступления решения суда в законную силу.

5. Решение совета местного самоуправления о досрочном прекращении полномочий депутата совета местного самоуправления принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета местного самоуправления, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

6. В случае, если решение совета местного самоуправления о досрочном прекращении полномочий депутата совета местного самоуправления по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные частью 5 настоящей статьи, депутат совета местного самоуправления вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия совета местного самоуправления в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

7. В случае обращения Главы Кабардино-Балкарской Республики с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета местного самоуправления днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет местного самоуправления данного заявления.

Статья 32. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы муниципального района (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением совета местного самоуправления в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Кабардино-Балкарской Республике, установленных Законом Кабардино-Балкарской Республики от 4 июля 1998 г. № 8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике».

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления муниципального района на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом Кабардино-Балкарской Республики от 4 июля 1998 г. № 8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 33. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим муниципального района (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и региональными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета муниципального района.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливается Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 34. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Зольском муниципальном районе регулируются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним региональными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением совета местного самоуправления Зольском муниципальном районе в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Кабардино-Балкарской Республики.

ГЛАВА 3. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 35. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы публичной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами обеспечивают установленные Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ права граждан на осуществление местного самоуправления в Зольском районе.

Статья 36. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

1. Местный референдум – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Зольского муниципального района.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кабардино-Балкарской Республики.

Территориальная комиссия, а по решению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики - участковая комиссия, действующая в границах муниципального образования, осуществляет следующие полномочия комиссии, организующей подготовку и проведение местного референдума (далее также - территориальная комиссия).

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе совета местного самоуправления Зольского муниципального района и главы Зольского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной пунктом 1 части 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в организующую референдум территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и регионального законодательства, настоящего Устава – о направлении их в совет местного самоуправления Зольского муниципального района;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и регионального законодательства.

7. Если совет местного самоуправления Зольского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и регионального законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня принятия советом местного самоуправления Зольского муниципального района соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если совет местного самоуправления Зольского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и регионального законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в пятнадцатидневный срок со дня принятия советом местного самоуправления Зольского муниципального района соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в организующую референдум территориальную избирательную комиссию подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума организующая референдум территориальная избирательная комиссия проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и регионального законодательства, настоящего Устава организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в совет местного самоуправления Зольского муниципального района. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно советом местного самоуправления Зольского муниципального

района и главой Зольского муниципального района, оформляется решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района и правовым актом Главы Зольского муниципального района.

Статья 37. Назначение и проведение местного референдума

1. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено советом местного самоуправления Зольского муниципального района на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. В течение двух лет со дня официального опубликования результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

4. Референдум не назначается и не проводится в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на территории Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики либо на территории муниципального образования или на части его территории, а также в течение трех месяцев после отмены военного или чрезвычайного положения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района вправе отказать в назначении референдума только в случае нарушения при выдвижении инициативы проведения референдума нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение референдума.

Статья 38. Сход граждан

1. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта на территории Зольского муниципального района или на части его территории проводится сход граждан.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей Зольского муниципального района (либо части его территории). В случае, если в Зольском муниципальном районе (либо части его территории) отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей Зольского муниципального района, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного

месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Сход граждан может созываться Главой муниципального района либо советом местного самоуправления муниципального района, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории Зольского муниципального района численностью не менее 10 человек.

4. Проведение схода граждан обеспечивается Главой муниципального района.

5. Решение совета местного самоуправления муниципального района, постановление главы муниципального района о проведении схода граждан, проект муниципального правового акта, материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, с указанием времени и места проведения схода граждан, не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения схода граждан подлежат официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Зольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 39. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории Зольского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, а также органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Зольского муниципального района, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Зольского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета местного самоуправления Зольского муниципального района или главы Зольского муниципального района;

2) органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики;

3) жителей Зольского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Зольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято советом местного самоуправления Зольского муниципального района, в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 3 настоящей статьи. В решении совета местного самоуправления Зольского муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Зольского муниципального района, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Зольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее, чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

7. Жители Зольского муниципального района должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета Зольского муниципального района – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Зольского муниципального района;
- 2) за счет средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

9. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 40. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального района для обсуждения с участием жителей муниципального

района проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) совета местного самоуправления;
- 2) главы муниципального района;
- 3) жителей муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального района или совета местного самоуправления, назначаются советом местного самоуправления, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального района – главой муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики или законов Кабардино-Балкарской Республики в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального района и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального района.

4. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального района, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

5. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей муниципального района, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в совет местного самоуправления подписи не менее 3 процентов жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

6. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято советом местного самоуправления не позднее чем через 10 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия советом местного самоуправления решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

7. Решение совета местного самоуправления, постановление главы муниципального района о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Замечания и предложения от жителей муниципального района по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, принимаются в письменной форме на бумажном носителе и в электронной форме посредством официального сайта муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом замечаний и предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

9. На публичных слушаниях председательствует Глава муниципального района либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

10. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председательствующим на публичных слушаниях. Заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением совета местного самоуправления.

12. По вопросам, указанным в части 10 статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, относящимся к компетенции органов местного самоуправления муниципального района, проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению советом местного самоуправления при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

14. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

15. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 41. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов местного значения муниципального района;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района;
- 3) на территории муниципального района или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета местного самоуправления, главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе совета местного самоуправления, главы муниципального района, назначается советом местного самоуправления или главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета местного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами совета местного самоуправления, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1–3 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом совета местного самоуправления.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального района или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

7. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей муниципального района, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в совет местного самоуправления подписи не менее 3 процентов жителей муниципального района, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

8. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен советом местного самоуправления не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия советом местного самоуправления решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

9. Решение совета местного самоуправления, постановление главы муниципального района о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан публикуется в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, устанавливаются решением совета местного самоуправления.

Статья 42. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию муниципального района может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов определяются советом местного самоуправления.

Статья 43. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее — ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части

территории муниципального района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. ТОС осуществляется в границах территории проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются советом местного самоуправления муниципального района по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. ТОС считается учрежденным с момента регистрации его устава уполномоченным органом местного самоуправления. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. Органы ТОС избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС правомочно при участии не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 18 лет. Конференция граждан правомочна при участии не менее двух третей избранных делегатов.

5. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

- 1) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) избрание органов ТОС;
- 3) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 4) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

6. Органы ТОС вправе:

- 1) вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению;
- 2) осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории и иную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан;
- 3) выступать инициаторами выдвижения инициативных проектов.

7. Условия и порядок выделения органам ТОС средств из бюджета муниципального района определяются решением совета местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Порядок организации и осуществления ТОС в части, не урегулированной настоящей статьей, устанавливается решением совета местного самоуправления муниципального района.

ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 44. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки

1. В систему муниципальных правовых актов Зольского муниципального района входят:

- 1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 2) правовые акты совета местного самоуправления;
- 3) правовые акты главы муниципального района;
- 4) правовые акты местной администрации муниципального района;
- 5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

3. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном Законом Кабардино-Балкарской Республики от 27 февраля 2009 г. № 18-РЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики».

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Зольского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Зольского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Зольского муниципального района в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 03 августа 2002 года № 52-РЗ «О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике», за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов совета местного самоуправления Зольского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

- 2) проектов нормативных правовых актов совета местного самоуправления Зольского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Статья 45. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района принимаются советом местного самоуправления.

2. Проект Устава Зольского муниципального района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного советом местного самоуправления порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики или законов Кабардино-Балкарской Республики в целях приведения Устава Зольского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав Зольского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета местного самоуправления.

4. Устав Зольского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава Зольского муниципального района, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района, и нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава Зольского муниципального района, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав Зольского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава муниципального района обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав Зольского муниципального района, муниципальный

правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе Зольского муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Зольского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий совета местного самоуправления, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Зольского муниципального района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Зольского муниципального района, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Статья 46. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в Зольском муниципальном районе осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального района, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения

полномочий главы Зольского муниципального района или досрочного прекращения полномочий совета местного самоуправления.

Статья 47. Нормативные и иные правовые акты совета местного самоуправления

1. К нормативным правовым актам совета местного самоуправления относятся:

- 1) нормативный правовой акт об утверждении устава муниципального образования;
- 2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования;
- 3) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключенных между органами местного самоуправления;
- 4) иные нормативные правовые акты, принятые советом местного самоуправления по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

2. Совет местного самоуправления по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом, принимает:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района;
- 2) решение об удалении главы муниципального района в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности совета местного самоуправления;
- 4) решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, региональными законами, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов совета местного самоуправления об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов совета местного самоуправления, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются советом местного самоуправления по представлению Главы Зольского муниципального района либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в совет местного самоуправления Зольского муниципального района в течение 20 дней.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в совет местного самоуправления Зольского муниципального района депутатами совета местного самоуправления Зольского муниципального района, главой Зольского муниципального района, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

5. Решение совета местного самоуправления, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, а также по вопросам организации деятельности совета местного самоуправления, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов совета местного самоуправления.

Решения совета местного самоуправления по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом совета местного самоуправления.

6. Глава муниципального района подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый советом местного самоуправления.

7. Нормативный правовой акт, принятый советом местного самоуправления, направляется главе Зольского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

8. Глава Зольского муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый советом местного самоуправления. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в совет местного самоуправления с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Отклоненный главой Зольского муниципального района нормативный правовой акт повторно рассматривается советом местного самоуправления.

Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов совета местного самоуправления, он подлежит подписанию Главой Зольского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

9. Решения совета местного самоуправления, не имеющие нормативного характера, в том числе связанные с вопросами организации деятельности совета местного самоуправления, подписываются председателем совета местного самоуправления и заверяются печатью совета местного самоуправления.

Статья 48. Правовые акты главы Зольского муниципального района

Глава Зольского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета местного самоуправления, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Зольского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а также постановления и распоряжения местной администрации Зольского муниципального района по вопросам, указанным в части 2 статьи 61 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

Статья 49. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель совета местного самоуправления Зольского муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета местного самоуправления, подписывает решения совета местного самоуправления.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Статья 50. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Зольского муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в порядке, предусмотренном частью 2 настоящей статьи.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим актом.

Муниципальные нормативные правовые акты совета местного самоуправления Зольского муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в сетевом издании "Зольский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с доменным адресом <https://zolskiy-raion.ru>, являющимся средством массовой информации, зарегистрированным 28 июля 2025 года Управлением Роскомнадзора по Кабардино-Балкарской Республике (регистрационный номер - Эл N ФС77-89878).

Дополнительными источниками обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

- опубликование муниципального правового акта Зольского муниципального района в периодическом печатном издании - газете "Зольские вести", являющейся средством массовой информации, зарегистрированным 4 июля 2012 года Управлением Роскомнадзора по Кабардино-Балкарской Республике (регистрационный номер - ПИ ЖГУ 07-00066);

- размещение на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://zolskiy.kbr.ru>);

- размещение на портале Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" - <http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф> (Эл N ФС77-72471 от 05.03.2018).

3. Если иное не предусмотрено федеральными и региональными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава Зольского муниципального района, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Зольского муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме, – в сроки, установленные федеральными и региональными законами для опубликования результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов совета местного самоуправления – в течение 30 дней со дня подписания главой муниципального района;

4) нормативных правовых актов местной администрации муниципального района, руководителей органов местной администрации муниципального района – в течение 30 дней со дня подписания соответственно главой муниципального района, руководителем органа местной администрации Зольского муниципального района;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию, - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

4. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней со дня их подписания.

5. В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" основными пунктами подключения к сетевому изданию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц без использования ими дополнительных технических средств, являются помещения в зданиях органов местного самоуправления городского и сельских поселений Зольского муниципального района:

1) г.п. Залукокоаже, ул. Комсомольская, д. 89, здание местной администрации Зольского муниципального района;

2) г.п. Залукокоаже, ул. Калмыкова, д. 20, здание местной администрации г.п. Залукокоаже Зольского муниципального района;

3) с.п. Белокаменское, ул. Центральная, д. 1, здание местной администрации с.п. Белокаменское Зольского муниципального района;

4) с.п. Залукодес, ул. Школьная, д. 3, здание местной администрации с.п.Залукодес Зольского муниципального района;

- 5) с.п. Зольское, ул. Советская, д. 94, здание местной администрации с.п. Зольское Зольского муниципального района;
- 6) с.п. Каменноостское, ул. Ленина, д. 68, здание местной администрации с.п. Каменноостское Зольского муниципального района;
- 7) с.п. Камлюково, ул. Калмыкова, д. 73, здание местной администрации с.п. Камлюково Зольского муниципального района;
- 8) с.п. Кичмалка, ул. Чкалова, д. 69, здание местной администрации с.п. Кичмалка Зольского муниципального района;
- 9) с.п. Малка, ул. Ленина, д. 200, здание местной администрации с.п. Малка Зольского муниципального района;
- 10) с.п. Приречное, ул. Буденного, д. 5, здание местной администрации с.п. Приречное Зольского муниципального района;
- 11) с.п. Псынадаха, ул. Ленина, д. 110, здание местной администрации с.п. Псынадаха Зольского муниципального района;
- 12) с.п. Сармаково, ул. Ленина, д. 220, здание местной администрации с.п. Сармаково Зольского муниципального района;
- 13) с.п. Светловодское, ул. Октябрьская, д. 94-а, здание местной администрации с.п. Светловодское Зольского муниципального района;
- 14) с.п. Совхозное, ул. Подгорная, д. 2, здание местной администрации с.п. Совхозное Зольского муниципального района;
- 15) с.п. Хабаз, ул. Ленина, д. 119, здание местной администрации с.п. Хабаз Зольского муниципального района;
- 16) с.п. Шордаково, ул. Ленина, д. 105, здание местной администрации с.п. Шордаково Зольского муниципального района;
- 17) с.п. Этоко, ул. Ногмова, д. 72, здание местной администрации с.п. Этоко Зольского муниципального района.

Статья 51. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его

органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Кабардино-Балкарской Республики об установлении статуса муниципального образования недействующим до дня вступления в силу нового закона Кабардино-Балкарской Республики об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. От имени Зольского муниципального района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава муниципального района, а также руководители органов местного самоуправления муниципального района по вопросам, отнесенным к их компетенции.

2. Органы местного самоуправления от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества муниципального района поступают в бюджет муниципального района.

5. Зольский муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет местная администрация Зольского муниципального района.

6. Местная администрация Зольского муниципального района, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления Зольского муниципального района от имени Зольского муниципального района субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений главе Зольского муниципального района. Периодичность и форма отчетов устанавливаются главой Зольского муниципального района или, по его поручению, заместителями главы местной администрации Зольского муниципального района, руководителями органов местной администрации Зольского муниципального района.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений, по решению совета местного самоуправления Зольского муниципального района или по инициативе главы Зольского муниципального района могут заслушиваться на заседаниях совета местного самоуправления.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат Зольскому муниципальному району, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением местной администрации муниципального района или, по поручению главы Зольского муниципального района, распоряжением руководителя органа местной администрации муниципального района, в компетенцию которого входит управление муниципальным имуществом.

10. Местная администрация Зольского муниципального района ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Органы местного самоуправления Зольского муниципального района осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в собственности Зольского муниципального района, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Кабардино-Балкарской Республики, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

Статья 54. Муниципально-частное партнерство

1. От имени Зольского муниципального района, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает местная администрация Зольского муниципального района.

2. Глава Зольского муниципального района издает постановление об определении местной администрации Зольского муниципального района в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Глава Зольского муниципального района направляет в орган исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, определенный Правительством Кабардино-Балкарской Республики, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 55. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета муниципального района

1. Проект бюджета Зольского муниципального района составляется местной администрацией Зольского муниципального района.

2. Проект бюджета Зольского муниципального района составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Зольского муниципального района составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района, если республиканским законом, за исключением регионального закона о бюджете Кабардино-Балкарской Республики, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.

В случае, если проект бюджета Зольского муниципального района составляется и утверждается на очередной финансовый год, местная администрация Зольского муниципального района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Зольского муниципального района.

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального района устанавливаются постановлением местной администрации Зольского муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

4. Проект бюджета Зольского муниципального района вносится на рассмотрение совета местного самоуправления главой муниципального района в сроки, установленные решением совета местного самоуправления, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения совета местного самоуправления о бюджете муниципального района представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет муниципального района утверждается советом местного самоуправления.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете муниципального района устанавливается советом местного самоуправления. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения совета местного самоуправления о бюджете муниципального района с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 56. Исполнение бюджета муниципального района

1. Исполнение бюджета Зольского муниципального района обеспечивается местной администрацией Зольского муниципального района.

2. Бюджет Зольского муниципального района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Зольского муниципального района исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Зольского муниципального района сверх утвержденных решением совета местного самоуправления о бюджете муниципального района, могут направляться без внесения изменений в решение совета местного самоуправления о бюджете

Зольского муниципального района на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 57. Контроль за исполнением бюджета Зольского муниципального района

1. Контроль за исполнением бюджета Зольского муниципального района осуществляют совет местного самоуправления, местная администрация Зольского муниципального района, контрольно-счетная палата Зольского муниципального района.

2. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета муниципального района на заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению главы Зольского муниципального района совет местного самоуправления Зольского муниципального района утверждает отчет об исполнении бюджета Зольского муниципального района.

3. Органы и должностные лица местной администрации Зольского муниципального района, контрольно-счетная палата Зольского муниципального района осуществляют контроль за исполнением бюджета Зольского муниципального района в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

Статья 58. Муниципальный долг муниципального района

1. Решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района о местном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Зольского муниципального района обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Совет местного самоуправления Зольского муниципального района вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Зольского муниципального района.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Зольского муниципального района, погашения долговых обязательств Зольского муниципального района,

финансового обеспечения реализации инфраструктурных проектов, предусмотренных порядками предоставления бюджетных кредитов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета муниципального района (в отношении бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета, предусмотренных статьей 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в целях предоставления бюджетных кредитов бюджету муниципального района из бюджета Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренных порядком предоставления бюджетных кредитов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального района принадлежит местной администрации Зольского муниципального района.

Программа муниципальных внутренних (внешних) заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению совета местного самоуправления о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

3. От имени Зольского муниципального района муниципальные гарантии предоставляются местной администрацией Зольского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Зольского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Долговые обязательства Зольского муниципального района по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и

списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

Глава Зольского муниципального района по истечении сроков, указанных в абзаце первом части 4 настоящей статьи, издает постановление местной администрации Зольского муниципального района о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Зольского муниципального района осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального района.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется местной администрацией Зольского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

ГЛАВА 6. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 59. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- 1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;
- 5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Статья 60. Межмуниципальные хозяйственные общества

1. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью по решению представительных органов муниципальных образований.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.

Статья 61. Некоммерческие организации муниципальных образований

1. Некоммерческие организации муниципальных образований создаются в форме автономных некоммерческих организаций и фондов по решению представительного органа муниципального образования.

2. Некоммерческие организации муниципальных образований осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 62. Заключительные и переходные положения

1. Устав муниципального района подлежит государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ.

2. Устав муниципального района подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в течение 7 дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и принимаемым в соответствии с ними законам Кабардино-Балкарской Республики.

4. Порядок избрания Главы Зольского муниципального района, установленный частью 2 статьи 18 настоящего Устава, применяется после истечения срока полномочий Главы Зольского муниципального района, в том числе в результате досрочного прекращения его полномочий, избранного до дня вступления в силу Закона Кабардино-Балкарской Республики от 3 июня 2026 года № 11-РЗ.

5. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

- Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, принятый решением Совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР от 28.07.2017 № 1/10-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 06.06.2018 № 1/15-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 13.02.2019 № 1/20-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 24.07.2019 № 1/23-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 19.02.2020 № 1/27-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 30.07.2020 № 1/29-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 25.12.2020 № 1/31-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 11.06.2021 № 3/35-6;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 16.02.2022 № 1/4-7;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 28.12.2022 № 1/10-7;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 26.02.2024 № 1/17-7;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 30.01.2025 № 1/23-7;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 25.07.2025 № 3/26-7;
- решение о внесении изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики 06.02.2026 № 1/29-7.

УТВЕРЖДЕН
решением Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР
от 15.07.2026 № 1-7

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке
и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта Устава
Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

Председатель оргкомитета:

Пшукова М.С. - Врио председателя Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района Зольского муниципального района КБР –
заместитель председателя Совета местного самоуправления Зольского
муниципального района КБР

Секретарь оргкомитета:

Жирикова М.М. - главный специалист Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР

Члены оргкомитета:

Дзамихов Х.М. - депутат Совета местного самоуправления Зольского
муниципального района КБР, глава с.п.Совхозное;

Хоконов М.А. - депутат Совета местного самоуправления Зольского
муниципального района КБР, глава с.п.Совхозное;

Камбиев Л.Г. - начальник отдела правовой и кадровой работы
местной администрации Зольского муниципального района КБР

Порядок учета предложений
по проекту Устава Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики»

1. Настоящий Порядок направлен на реализацию прав граждан, проживающих на территории Зольского муниципального района, на осуществление местного самоуправления путём участия в обсуждении проекта Устава Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – проект Устава).

2. Обсуждение проекта Устава осуществляется посредством участия в публичных слушаниях, а также направления предложений по проекту Устава.

3. Проект Устава подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом депутатов вопроса о его принятии.

Публичные слушания по проекту устава проводятся не ранее чем через 15 дней после дня опубликования проекта, но не позднее чем за пять дней до дня рассмотрения Советом депутатов вопроса о его принятии.

Настоящий Порядок подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с проектом Устава.

4. Предложения граждан по проекту Устава принимаются в письменной форме по адресу: КБР, Зольский район, г.п.Залукокоаже, ул.Комсомольская, 89, 3 этаж, каб. 4 в течение 15 дней со дня опубликования (обнародования) проект Устава.

5. Одновременно с внесением предложений граждане должны представить следующие сведения: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, место работы (учебы).

6. Для обсуждения проекта Устава проводятся публичные слушания. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Зольском муниципальном районе.

7. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту Устава, носят рекомендательный характер.

8. Указанные замечания и предложения рассматриваются на сессии Совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

9. После завершения рассмотрения предложений граждан Совет местного самоуправления Зольского муниципального района принимает решение «О принятии Устава Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики».